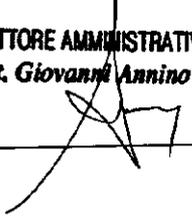


REGIONE SICILIANA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
GARIBALDI
Catania

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO n. 247

Oggetto: Indizione di avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di due borse di studio per segretario, della durata di 12 mesi ciascuna, da assegnare al Centro PMA e nomina Commissione esaminatrice.

<p>Direzione amministrativa</p> <p>Bilancio 2018 Aut. ___/Sub aggregato di spesa</p> <p>C.E. _____</p> <p>Reg.to al n. _____</p> <p>Si attesta che la disponibilità del fondo del sopra riportato sub-aggregato è sufficiente a coprire la spesa prevista dal presente atto.</p> <p>Per l'Ufficio Riscontro.....</p> <p>Il Responsabile del Settore</p>	<p>Seduta del giorno <u>05 MAR 2018</u></p> <p>Nei locali della sede legale dell'Azienda Piazza S.M.di Gesù, 5 Catania</p> <p>IL COMMISSARIO Dott. Giorgio Giulio Santonocito</p> <p>Nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana N° 390/serv.1/S.G. del 01 Agosto 2017. giusta art.3, L.R. N° 4 del 1 Marzo 2017</p> <p>Con la presenza del:</p> <p>Direttore Amministrativo Dott. Giovanni Annino</p> <p>e del Direttore Sanitario Dott. ssa Anna Rita Mattaliano</p> <p>Con l'assistenza, quale Segretario del Dott. Francesco Giovanni Marangia</p> <p>ha adottato la seguente deliberazione</p>
<p>SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO</p> <p>Visto: Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Settore e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget</p> <p>Li</p> <p>L' addetto alla verifica della compatibilità economica</p>	
<p>Lista di liquidazione n° _____</p> <p>Il Dirigente Responsabile del Settore Economico Finanziario e Patrimoniale (Dott. Gianluca Rocella)</p>	
<p>Direzione Amministrativa</p> <p>Il Responsabile dell'istruttoria</p> <p>Dott. ssa Digrazia Michela </p> <p>Il Dirigente Responsabile Settore (Dott. _____)</p> <p>IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott. Giovanni Annino</p> 	

Visto il D.A. n. 02283 del 26 ottobre 2012 “Riordino e razionalizzazione dei Centri di Procreazione Medicalmente Assistita (PMA) sul territorio della Regione Siciliana, che ha individuato tra i centri pubblici della regione Sicilia anche questa ARNAS Garibaldi;

Visto il D.A. n. 2277 del 29/12/2014 ;

Visto il D.A. n. 01319 del 8 luglio 2013 “*Aggiornamento requisiti strutturali, tecnico- scientifici ed organizzativi delle strutture pubbliche e private per l'esercizio delle attività sanitarie di Procreazione Medicalmente Assistita di I, II e III livello e requisiti aggiuntivi per l'accreditamento istituzionale*”;

Visto il D.A. n. 2588 del 22/12/2016 di autorizzazione rilasciata a questa ARNAS Garibaldi all'esercizio delle attività connesse alla procreazione medicalmente assistita di I , II , III livello da eseguirsi presso il PO Garibaldi Nesima;

Visto il Decreto assessoriale del 3/10/2017 pubblicato in GURS n. 43 del 13/10/2017- Supplemento ordinario n. 2 in cui sono stati aggiornati i requisiti organizzativi strutturali e tecnologici per l'autorizzazione e accreditamento all'impiego di tecniche di PMA come rettificati in Gurs del 17/11/2017, parte I n. 50;

Ritenuto opportuno dover procedere al reclutamento di personale addetto alle attività di segreteria amministrativa necessarie per il Centro di PMA;

Ritenuto, pertanto, potere indire avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio per il conferimento di n. 2 borse di studio per segretario da assegnare al Centro PMA della durata di 12 mesi (dodici mesi) ciascuna, non prorogabile né rinnovabile, e dell'importo di euro 15.000,00 (quindicimila/00) ciascuna al lordo di qualsiasi ritenuta fiscale, previdenziale ed assistenziale a carico del lavoratore;

Ritenuto, altresì, di approvare l'unito schema di avviso pubblico, allegato parte integrante della presente deliberazione, e disporre che lo stesso venga integralmente pubblicato all'albo pretorio *online* del sito Internet dell'Azienda all'indirizzo <http://www.ao-garibaldi.ct.it> – e nella Sezione “*Bandi di concorso*” - Sottosezione “*Borse di studio*”;

Rilevato che la borsa di studio in questione potrà essere finanziata attraverso utilizzo dei Fondi dei Progetti di Ricerca Sanitaria Programmata per lo sviluppo del SSR;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

Indire avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio finalizzata alla selezione degli aspiranti al conferimento di n. 2 borse di studio per segretario da assegnare al Centro PMA della durata di 12 mesi (dodici mesi) ciascuna, non prorogabile né rinnovabile, e dell'importo di euro 15.000,00 (quindicimila/00) ciascuna al lordo di qualsiasi ritenuta fiscale, previdenziale ed assistenziale a carico del lavoratore;

Approvare l'unito schema di avviso pubblico, allegato parte integrante della presente deliberazione, e disporre che lo stesso venga integralmente pubblicato all'albo pretorio *online* del sito Internet dell'Azienda all'indirizzo <http://www.ao-garibaldi.ct.it> - e nella Sezione "Bandi di concorso" - Sottosezione "Borse di studio";

Fissare in giorni 15, decorrenti dalla data di pubblicazione sull'Albo pretorio online, il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alle selezioni di che trattasi;

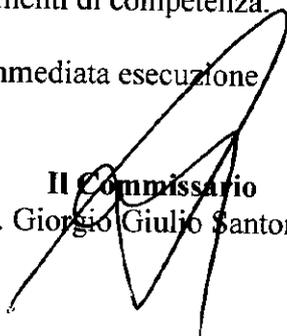
Nominare la Commissione per la valutazione dei titoli e per lo svolgimento del successivo colloquio ai candidati come appresso specificato:

DOTT. GIUSEPPE ETTORÉ Presidente
DOTT. NICOLÒ ROMANO Componente
DOTT.SSA DIKEA DI CARMI Componente
SIG.RA COMPAGNONI LORENZA Segretario

Disporre che le borse di studio in questione siano finanziate attraverso utilizzo dei Fondi dei Progetti di Ricerca Sanitaria Programmata per lo sviluppo del SSR;

Dare mandato al Settore affari generali Sviluppo Organizzativo Risorse umane di procedere in esecuzione della presente agli adempimenti di competenza.

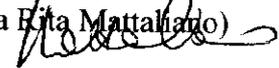
Munire la presente della clausola di immediata esecuzione


Il Commissario
(Dott. Giorgio Giulio Santonocito)

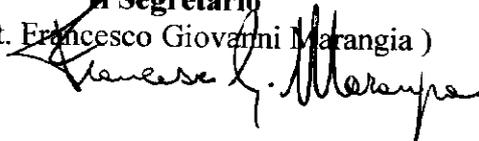
Il Direttore Amministrativo
(Dott. Giovanni Annino)



Il Direttore Sanitario
(Dott. ssa Anna Rita Mattalano)



Il Segretario
(Dott. Francesco Giovanni Marangia)



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda, il giorno _____

_____ e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal _____ al _____, ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n. 30/93, e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania, _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale alla Sanità il _____ prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data della pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:

A) Nota approvazione prot. n. _____ del _____

OVVERO

B) Per decorrenza del termine

Il Funzionario Responsabile



AVVISO PUBBLICO

L'ARNAS "Garibaldi" indice una Selezione Pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata all'assegnazione di 2 borse di studio per Segretario, della durata di 12 mesi (dodici mesi), non rinnovabile né prorogabile, e dell'importo di euro 15.000,00 (quindicimila/00) annui ciascuna, da impiegare presso il centro di PMA dell'ARNAS Garibaldi di Catania.

Le suddette borse saranno finanziate con i Fondi dei Progetti di Ricerca Sanitaria Programmata per lo sviluppo del SSR.

I borsisti saranno impiegati secondo le disposizioni che saranno impartite dal Direttore del Centro PMA, Prof. Giuseppe Ettore.

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE:

1. Titolo di Studio: Diploma di scuola superiore/maturità
2. Documentata esperienza nell'ambito della comunicazione e delle pubbliche relazioni
3. Documentata esperienza lavorativa e/o frequenza volontaria svolta presso un ente/azienda pubblica e/o privata in ambito amministrativo
4. Conoscenze informatiche di base e capacità di utilizzo del pacchetto office

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE:

- 1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 2) godimento dei diritti civili e politici;
- 3) non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso a proprio carico;
- 4) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 5) acconsentire al trattamento dei dati personali (D.Lgs 196/03).

Non possono accedere alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati a decorrere dall'entrata in vigore del primo Contratto Collettivo sottoscritto il 5 dicembre 1996.

Non possono altresì partecipare alla selezione coloro i quali: abbiano riportato condanne per i reati previsti dalle leggi antimafia;

- abbiano riportato condanne per reati contro la Pubblica Amministrazione o la fede pubblica o per reati ostativi alla costituzione ed alla permanenza del rapporto di pubblico impiego;
- abbiano procedimenti pendenti per tali reati;

- abbiano un contenzioso in corso con l'Azienda;
- si trovino in una situazione di conflitto di interessi anche potenziale con l'Azienda;
- siano sottoposti a misure restrittive della libertà personale o di prevenzione;
- abbiano riportato in generale condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I, titolo II del libro secondo del Codice penale.

La sussistenza di incumulabilità e/o incompatibilità di cui sopra sarà motivo di non ammissione del candidato interessato, che avesse ugualmente presentato domanda.

Ai sensi della legge n. 127/97 non opera alcun limite di età.

Il borsista individuato sarà impiegato nelle attività oggetto della borsa di studio da eseguirsi secondo le disposizioni che saranno impartite dal Direttore del Centro PMA, Prof. Giuseppe Ettore.

Il predetto contratto sarà stipulato tra il Direttore Generale e il soggetto utilmente collocatosi nella graduatoria. Tale rapporto di lavoro non potrà avere alcun effetto ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale di questa Azienda Ospedaliera.

Il candidato sarà considerato rinunciatario qualora non si presenti entro il termine fissato e verrà dichiarato decaduto nel caso non produca la documentazione richiesta.

Il corrispettivo di 15.000,00 annui (quindicimila/00) è da considerarsi a lordo di qualsiasi ritenuta fiscale, previdenziale ed assistenziale a carico del lavoratore.

L'importo previsto sarà corrisposto in rate mensili posticipate, a seguito di attestazione del Responsabile del progetto Dott Giuseppe Ettore circa il raggiungimento degli obiettivi connessi all'attività richiesta.

Per l'ammissione alla selezione dovrà essere prodotta domanda sottoscritta in carta semplice, corredata dai titoli richiesti e contenenti anche la votazione di diploma/maturità, il curriculum professionale - formativo dal quale si evinca il possesso dei requisiti richiesti.

La documentazione richiesta per l'ammissione e gli eventuali ulteriori titoli devono essere autocertificati ai sensi e nei limiti del D.P.R. 445/2000 e posseduti entro la data di scadenza del presente bando.

La mancanza di uno solo dei requisiti comporta l'esclusione del candidato.

Nella domanda deve essere indicato l'indirizzo di posta elettronica presso cui il candidato intende ricevere ogni comunicazione e il recapito telefonico.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere trasmessa esclusivamente mediante posta certificata all'indirizzo di posta elettronica: protocollo.generale@pec.ao-garibaldi.ct.it Protocollo Generale dell'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "Garibaldi", P.zza S. Maria di Gesù n. 5, 95123 Catania, entro il termine perentorio di giorni 15, decorrenti dalla pubblicazione del presente bando, all'Albo Pretorio online e sul sito dell'Azienda, pena di esclusione.

La sede e la data di convocazione per l'espletamento della prova colloquio verrà comunicato ai candidati non meno di venti giorni prima dell'espletamento delle stesse all'indirizzo PEC indicato nella domanda di partecipazione o a quello risultante da eventuale comunicazione di modifica. I candidati

convocati dovranno presentarsi al colloquio muniti di documento di identificazione in corso di validità. I candidati che non saranno presenti all'appello della prova colloquio nel giorno e nella sede stabilita saranno dichiarati rinunciatari, quale che sia la causa dell'assenza anche indipendente dalla volontà dei concorrenti.

La selezione degli aspiranti avverrà sulla base dei punteggi riportati nella valutazione dei titoli di merito e di un colloquio con valutazione insindacabile di apposita Commissione esaminatrice, composta da n. 3 componenti.

La Commissione, per la valutazione dei titoli e del colloquio dispone di 20 punti così ripartiti:

- 6 punti per i titoli, di cui:
fino a 3 punti per i titoli di studio;
fino a 3 punti per il curriculum professionale, per l'attività di perfezionamento ed altri titoli attinenti l'attività.
- 14 punti per la valutazione del colloquio.

Per l'inserimento nella graduatoria degli idonei gli aspiranti dovranno riportare nella prova colloquio la valutazione complessiva espressa in termini numerici in un punteggio non inferiore a 9/14.

Il colloquio consisterà in una prova intesa ad accertare il grado di preparazione necessario allo svolgimento dell'attività progettuale e comprenderà la discussione vertente sui seguenti argomenti:

- Comunicazione con il paziente
- Utilizzo del pacchetto office
- Inserimento dati

Il colloquio prevede, inoltre, una breve conversazione in lingua inglese.

Preliminarmente alla stipula del relativo contratto, il candidato vincitore della borsa di studio, dovrà provvedere alla stipula di copertura assicurativa, a totale carico del borsista, contro infortuni e rischi professionali, verso l'interessato, strutture e personale dell'Azienda Ospedaliera e terzi per attività connesse al progetto da realizzare.

I borsisti vincitori dovranno essere in possesso di partita IVA ed esibire il relativo documento prima dell'inizio dell'attività stessa.

Rimane facoltà dell'Azienda Ospedaliera l'interruzione del rapporto con il borsista per mancato rispetto dell'orario definito, degli obiettivi progettuali o per mancata osservanza delle disposizioni impartite dal Responsabile del Progetto. In tal caso rimane facoltà dell'Azienda scorrere la graduatoria degli idonei per eventuale sostituzione.

La rinuncia della borsa di studio di cui al presente bando dovrà avvenire con un preavviso di almeno 30 giorni.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro dipendente con l'Azienda Ospedaliera.

L'assegno non dà luogo a trattamento previdenziale né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali.

Copia del presente avviso e ogni altro atto della procedura in parola è rinvenibile sul sito Internet dell'Azienda Ospedaliera all'indirizzo <http://www.ao-garibaldi.ct.it> - Sezione "Bandi di concorso" - Sottosezione "Borse di studio".

Catania, 05/03/2018

IL COMMISSARIO
(Dott. Giorgio Giulio Santonocito)

Publicato il 06/03/2018
Scadenza il 21/03/2018